



Vedtægt for Kulturskolen i Halsnæs Kommune

§ 1. Navn og status

Kulturskolen er en kommunal skole med hjemsted i Halsnæs Kommune.

§ 2. Formål

Formålet med Kulturskolen er:

- At stimulere interessen for og glæden ved musik, billedkunst og film.
- At skabe rammer, der giver børn og unge mulighed for at udvikle fantasi, kreativitet og lyst til at udtrykke sig skabende, individuelt såvel som i fællesskab med andre.
- At udvikle elevernes konkrete evner og færdigheder i at udtrykke sig på kreative måder på forskelligt niveau.
- At eleverne via arbejdet med en kunststarts arbejdsmetoder får mulighed for at opleve og forstå en kunststarts udtryksformer samt for at skabe og videregive et kunstnerisk udtryk.
- At stimulere oplevelsesmulighederne og glæden ved kulturaktiviteter og herigennem medvirke til elevernes personlighedsudvikling og forståelse af sig selv som en aktiv del af et fællesskab.
- At skabe grundlag for elevernes deltagelse i tværfaglige projekter/fremførelser, hvor både den kunstneriske og den sociale dimension er vigtig.
- At skabe forudsætninger for at kulturaktiviteter bliver en naturlig del af hverdagen og hverdagsmiljøet for så mange børn og unge som muligt.
- At virke til fremme af det lokale musik-, kunst- og kulturliv i kommunen.

§ 3. Indhold

Kulturskolen tilbyder undervisning i musik, billedkunst og film til børn og unge op til 25 år i hele kommunen. Undervisningen varetages af professionelle, veluddannede musikere, billedkunstnere, kunsthåndværkere og filmfolk. Kulturskolen kan give særlige tilbud til talentfulde elever eller til elever med særlige behov. Kulturskolen kan endvidere tilbyde undervisning til voksne.

§ 4. Bestyrelsens sammensætning

Bestyrelsen består af 9 medlemmer.

Heraf udpeges:

2 medlemmer af og blandt byrådets medlemmer

2 medlemmer af og blandt forældre til elever i Kulturskolen – heraf skal mindst én være forælder til en musikelev

1 medlem af og blandt kommunens folkeskoler

2 medlemmer af og blandt Kulturskolens medarbejdere – heraf skal mindst én være underviser i musik

2 medlemmer af og blandt Kulturskolens elever – heraf skal mindst én være musikelev

Der udpeges mindst to suppleanter. Alle medlemmer har stemmeret. Elever der ikke er myndige overværer dog ikke den del af drøftelserne der angår enkelte elever eller lærere, ligesom de ikke har stemmeret for så vidt angår de i § 5 b nævnte forhold.

Ansatte ved Kulturskolen kan ikke vælges som forældrerepræsentanter.

Bestyrelsen konstituerer sig med formand og næstformand. Bestyrelsens medlemmer udpeges for 2 år ad gangen.

Elev- og medarbejderrepræsentanter udpeges for et år ad gangen og kan ikke vælges som formand for bestyrelsen.

De af byrådet udpegede medlemmer vælges dog for hele byrådets funktionsperiode. Genvalg kan finde sted.

§ 5. Bestyrelsens opgaver og ansvar

a. Bestyrelsen har over for byrådet det overordnede ansvar for Kulturskolens virksomhed i det omfang, byrådet træffer bestemmelse herom, og med respekt for de af byrådet truffede beslutninger vedrørende mål og rammer m.v.

Bestyrelsen skal i samarbejde med ledelsen sikre samarbejdet mellem folkeskolen og Kulturskolen, mellem Kulturskolen og dens øvrige samarbejdspartnere samt mellem hjemmene og Kulturskolen.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

b. Bestyrelsen indstiller til byrådet ved ansættelse og afskedigelse af Kulturskolens leder.

Bestyrelsen indstiller Kulturskolens budget og det reviderede regnskab til byrådets godkendelse.

§ 6. Bestyrelsesmøder

Bestyrelsesmøder afholdes mindst 4 gange årligt, og indkaldes skriftligt med mindst 14 dages varsel af formanden med angivelse af dagsorden.

2 medlemmer af bestyrelsen kan begære afholdt ekstraordinært bestyrelsesmøde. Begæringen skal være skriftlig og være vedlagt forslag til dagsorden. Formanden indkalder bestyrelsen snarest muligt efter begæringen.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

Bestyrelsen træffer sine afgørelser ved almindelig stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende. Kulturskolens leder deltager i bestyrelsesmøderne som sekretær for bestyrelsen men uden stemmeret.

§ 7. Kulturskolens ledelse og daglige drift

Kulturskolens leder skal have de fornødne pædagogiske og administrative forudsætninger. Kulturskolens leder skal have pædagogiske og administrative forudsætninger som en musiklærer ved Kulturskolen, jf. punkt 7 i de vejledende retningslinjer for musikskoler.

Kulturskolens leder har over for bestyrelsen det pædagogiske og administrative ansvar for tilrettelæggelse og afvikling af Kulturskolens undervisning i overensstemmelse med såvel Kulturskolens vedtægt, byrådets og bestyrelsens beslutninger, regler og retningslinjer fra Kulturministeriet og Kunstrådet.

§ 8. Økonomi, budget og regnskab

Kulturskolens virksomhed gennemføres med tilskud fra kommune, stat og eventuelt andre samt elevbetaling i henhold til musiklovens bestemmelser herom.

Kulturskolens regnskabsår følger kalenderåret.

Kulturskolens leder udarbejder hvert år på baggrund af den udmeldte budgetramme et budgetforslag til bestyrelsen.

Bestyrelsen fremsender budgettet til godkendelse i byrådet inden den af byrådet fastsatte tidsfrist.

Bestyrelsen fremsender herefter inden den fastsatte tidsfrist det godkendte budget til Kunstrådet sammen med en ansøgning om statstilskud.

Driftsregnskab udarbejdes og forsynes med revisionspåtegning af kommunens revisor og fremsendes med bestyrelsens godkendelse til kommunen og Kunstrådet inden de fastsatte frister. Regnskabet skal revideres i overensstemmelse med de regler, som kulturministeren fastsætter for musikskoler i medfør af musiklovens § 12 a.

Kulturskolen må ikke uden byrådets forudgående samtykke optage lån, afhænde, pantsætte eller udleje institutionens faste ejendom eller benytte ejendommen til andet formål end anført i denne vedtægt. Et eventuelt overskud på driften skal anvendes til det i § 2 nævnte formål.

§ 9. Vedtægt

Vedtægt udarbejdes af bestyrelsen og skal godkendes og underskrives af bestyrelsesformanden, byrådet og Kunstrådet. Vedtægten kan ændres, når 2/3 af de fremmødte bestyrelsesmedlemmer på 2 på hinanden følgende bestyrelsesmøder beslutter sig herfor. Bestyrelsesmøderne skal afholdes med mindst 14 dages mellemrum. Byrådet og Kunstrådet skal forelægges alle ændringer til godkendelse.

27/10-2019



KUNSTSTYRELSEN
H.C. Andersens Boulevard 2
1553 København V


Helge Friis / 
Borgmester / Kommunaldirektør