



Halsnæs
Kommune

Vedtægter for
Unge- og Kulturcentret i Halsnæs Kommune
Musikskolen
Ungdomsskole
10. klasse

Indhold

<i>Kapitel 1 - Unge- og Kulturcentrets bestyrelser</i>	<u>3</u>
<i>Kapitel 2 - Ungdomsskolebestyrelsen</i>	<u>3</u>
<i>Kapitel 3 - Musikskolebestyrelsen</i>	<u>7</u>
<i>Kapitel 4 - Ledelse og daglig drift</i>	<u>9</u>
<i>Kapitel 5 - Økonomi, budget og regnskab for Musikskolen</i>	<u>10</u>
<i>Kapitel 6 - Vedtægt og ikrafttræden</i>	<u>11</u>

Kapitel 1 - Unge- og Kulturcentrets bestyrelser

§ 1. Unge- og kulturcentret har 2 bestyrelser: Ungdomsskolebestyrelsen og musikskolebestyrelsen.

Kapitel 2 - Ungdomsskolebestyrelsen

§ 2. Ungdomsskolebestyrelsen består af 10 medlemmer:

- a. 2 repræsentanter fra organisationer/foreninger med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter.
- b. 2 medarbejderrepræsentanter i form af 1 repræsentant fra hver afdeling (Ungdomsskole og 10. klasse).
- c. 2 forældrerepræsentanter valgt blandt forældre til unge i Halsnæs Kommune (forældre til unge i 10. klasse eller forældre til unge der benytter Ungdomsskolen).
- d. 2 elev/unge repræsentanter.
- e. 2 repræsentanter fra Halsnæs Byråd.

Der vælges suppleanter for samtlige repræsentanter.

Stk. 2. Ungerepræsentanterne under 18 år har stemmeret, men må ikke deltage i afstemning om eller overvære den del af forhandlingerne, der angår sager vedrørende enkeltpersoner.

Stk. 3. Repræsentanterne fra Byrådet – og deres stedfortrædere – vælges af og blandt byrådsmedlemmerne.

Repræsentanterne fra organisationerne/foreningerne – og deres stedfortrædere – vælges af Byrådet efter forslag fra de stedlige organisationer.

Stk. 4. Medarbejderrepræsentanter vælges på personalemøder i Ungdomsskolen og 10. klasse.

Leder indkalder samtlige medarbejdere, der gør tjeneste i afdelingen, til en fælles valghandling. Alle medarbejdere har stemmeret og er valgbare.

De 2 medarbejdere, der opnår flest stemmer fra hver afdeling, er valgt. 2 stedfortrædere vælges herefter, efter samme fremgangsmåde.

Stk. 5. Unge-/elevrepræsentanterne og deres stedfortrædere vælges af og blandt de unge/eleverne.

Stk. 6. Forældrerepræsentanterne vælges af og blandt forældrene til elever i 10. klasse og forældre til unge, der benytter Ungdomsskolen.

Stk. 7. Repræsentanter fra Byrådet samt fra organisationer/foreninger vælges snarest muligt efter hvert kommunalvalg.

Stk. 8. Repræsentanter fra medarbejdere, forældre og elever vælges ved skoleårets begyndelse.

Stk. 9. Bestyrelsen fungerer indtil udgangen af den måned, hvori nyt valg, jf. stk. 5 og stk. 6 har fundet sted.

Stk. 10. Lederen af Unge- og Kulturcentret er sekretær for bestyrelsen, og deltager i møderne uden stemmeret.

Stk. 11. På Unge- og Kulturcentrets første bestyrelsesmøde, vælges formand og næstformand blandt kredsen af forældrerepræsentanter, foreningsrepræsentanter, repræsentanter fra de unge/eleverne og Byrådet, som fremgår af § 2, stk. 1 litra a, b, c og e, ved bundet flertalsvalg. Ved stemmelighed foretages lodtrækning.

§ 3. Det Fælles Kommunale Elevråd og Ungerådet er forankret i Unge- og Kulturcentret og refererer til bestyrelsen.

Stk. 1. Udover Ungerådet kan der etableres ungeforsamlinger, ad hoc grupper, og udvalg.

§ 4. Bestyrelsen kan nedsætte råd og udvalg, og skal i den forbindelse udarbejde formålsbeskrivelse og vedtægter.

§ 5. Bestyrelsen udøver sin virksomhed igennem møder og bestyrelsesmøderne er lukkede.

Stk. 2. Bestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, hvis der er spørgsmål af særlig interesse for dem, eller vedkommende kan bidrage til belysning af en sag.

§ 6. Er en mødedeltager forhindret i at deltage i et bestyrelsesmøde, kan stedfortræderen indkaldes. Er der ved et medlems udtræden ikke en stedfortræder, kan der foretages suppleringsvalg for resten af perioden.

§ 7. Bestyrelsen afholder møde, så ofte formanden eller 4 af medlemmerne med angivelse af punkter til dagsordenen finder det fornødent. Bestyrelsen afholder møde minimum 4 gange årligt.

Stk. 2. Formanden fastsætter tid og sted for møderne og i samarbejde med bestyrelsen udarbejdes et årshjul.

§ 8. Formanden indkalder til møder med mindst 10 arbejdsdages varsel.

Stk. 2. Formanden udsender forslag til dagsorden til møderne senest 10 arbejdsdage inden mødet til alle medlemmer af bestyrelsen, og senest 4 arbejdsdage

før sendes endelig dagsorden med eventuelle bilag. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden senest 14 arbejdsdage, før det planlagte møde.

Stk. 3. I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt forinden have underrettet medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

§ 9. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 2. Formanden – og ved dennes forfald næstformanden – leder bestyrelsesmøderne.

§ 10. Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede ved afstemningen.

Stk. 2. Ledelsesrepræsentanterne har ikke stemmeret, men deltager i sagernes behandling på lige fod med de øvrige medlemmer.

§ 11. Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

Stk. 2. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Stk. 3. Bestyrelsen fastsætter på sit første møde sin forretningsorden.

§ 12. Der udarbejdes fra hvert møde et beslutningsreferat. I beslutningsreferatet anføres, hvem der har været til stede. Referatet godkendes og lægges på hjemmesiden.

Stk. 2. Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført referatet og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.

§ 13. Bestyrelsen udøver sin virksomhed inden for den gældende lovgivning (Ungdomsskoleloven og Folkeskoleloven), og de mål og rammer, der er fastsat af Byrådet.

§ 14. Bestyrelsen godkender, inden for den af Byrådets fastlagte beløbsramme, og på baggrund af ledelsens budgetforslag, budget for Ungdomsskole og 10. klasse.

Stk. 2. Bestyrelsen fastlægger indhold og omfang på baggrund af den i stk. 1 nævnte beløbsramme og den af Byrådet vedtagne plan for - Unge- og Kulturcentrets virksomhed i Ungdomsskolen og 10. klasse.

Stk. 3. Oprettelse af idrætslignende hold kan foregå i samarbejde med idrætsforeningerne.

Stk. 4. Bestyrelsen indstiller til ansættelse og afskedigelse af ledere og medarbejdere i Ungdomsskolen og 10. klasse.

Stk. 5. Bestyrelsen ansætter og afskediger øvrigt personale efter gældende lovgivninger.

Kapitel 3 - Musikskolebestyrelsen

§ 15. Musikskolebestyrelsen består af 9 medlemmer:

- a. 2 forældrerepræsentanter til elever i Musikskolen
- b. 2 medarbejderrepræsentanter fra Musikskolen
- c. 2 elevrepræsentanter
- d. 2 repræsentanter fra Halsnæs Byråd
- e. 1 repræsentant fra folkeskolerne

Der vælges suppleanter for samtlige repræsentanter.

Stk. 2. Elevrepræsentanterne under 18 år har stemmeret, men må ikke deltage i afstemning om eller overvære den del af forhandlingerne, der angår sager vedrørende enkeltpersoner.

Stk. 3. Repræsentanterne fra Byrådet – og deres stedfortrædere – vælges af og blandt byrådsmedlemmerne.

Stk. 4. Medarbejderrepræsentanter vælges på personalemøde i Musikskolen.

Leder indkalder samtlige medarbejdere, der gør tjeneste i Musikskolen, til en fælles valghandling. Alle medarbejdere har stemmeret og er valgbare.

De 2 medarbejdere, der opnår flest stemmer, er valgt.

2 stedfortrædere vælges herefter, efter samme fremgangsmåde.

Stk. 5. Elevrepræsentanterne og deres stedfortrædere vælges af og blandt eleverne.

Stk. 6. Forældrerepræsentanterne vælges af og blandt forældrene til elever i Musikskolen. Ansatte ved Musikskolen kan ikke vælges som forældrerepræsentanter.

Stk. 7. Repræsentanter fra Byrådet vælges snarest muligt efter hvert kommunalvalg.

Stk. 8. Repræsentanter fra medarbejdere, forældre og elever vælges ved skoleårets begyndelse for en 2-årig valgperiode.

Stk. 9. Bestyrelsen fungerer indtil udgangen af den måned, hvori nyt valg, jf. stk. 5 og stk. 6 har fundet sted.

Stk. 10. Lederen af Musikskolen er sekretær for bestyrelsen, og deltager i møderne uden stemmeret.

Stk. 11. På Musikskolens første bestyrelsesmøde, vælges formand og næstformand blandt kredsen af forældrerepræsentanter og byrådsrepræsentanter, som fremgår af

§ 15, stk. 1. litra a og d ved bundet flertalsvalg. Ved stemmelighed foretages lodtrækning.

§ 16. Bestyrelsen har over for byrådet det overordnede ansvar for Musikskolens virksomhed i det omfang, byrådet træffer bestemmelse herom, og med respekt for de af byrådet truffne beslutninger vedrørende mål og rammer m.v.

§ 17. Bestyrelsen skal i samarbejde med ledelsen sikre samarbejdet mellem folkeskolen og musikskolen, mellem musikskolen og dens øvrige samarbejdspartnere samt mellem hjemmene og musikskolen.

§ 18. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 19. Bestyrelsen godkender musikskolens budget på baggrund af den overordnede ramme besluttet af byrådet.

§ 20. Bestyrelsesmøder afholdes mindst 4 gange årligt, og indkaldes skriftligt med mindst 14 dages varsel af formanden med angivelse af dagsorden.

Stk. 2. 2 medlemmer af bestyrelsen kan begære afholdt ekstraordinært bestyrelsesmøde. Begæringen skal være skriftlig og være vedlagt forslag til dagsorden. Formanden indkalder bestyrelsen snarest muligt efter begæringen.

Stk. 3. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

Stk. 4. Bestyrelsen træffer sine afgørelser ved almindelig stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Stk. 5. Musikskolens leder deltager i bestyrelsesmøderne som sekretær for bestyrelsen, men uden stemmeret.

Kapitel 4 - Ledelse og daglig drift

§ 21. Leder af Unge- og Kulturcenteret har den overordnede administrative og pædagogiske ledelse af centeret, og er ansvarlig for centerets virksomhed over for bestyrelsen og Byrådet.

§ 22. Musikskolelederen skal have de nødvendige pædagogiske og administrative forudsætninger for at lede musikskolen.

Stk. 1. Musikskolens leder, har over for bestyrelsen det pædagogiske og administrative ansvar, for tilrettelæggelse og afvikling af musikskolens undervisning, i overensstemmelse med formål med Musikskolen, gældende lov, vedtægter, byrådet og bestyrelsens beslutninger samt regler og retningslinjer fra Kulturministeriet.

Kapitel 5 - Økonomi, budget og regnskab for Musikskolen

§ 23. Musikskolens virksomhed gennemføres med tilskud fra kommune, stat og eventuelt andre, samt elevbetaling i henhold til musikskolelovens bestemmelser herom.

Musikskolens regnskab følger kalender året.

Bestyrelsen fremsender inden for den fastsatte tidsfrist det revisorgodkendte regnskab til Slots- og Kulturstyrelsen sammen med ansøgning om statstilskud.

Driftsregnskab udarbejdes og forsynes med revisionspåtegning af kommunens revisor og fremsendes med bestyrelsens godkendelse til kommunen og Slots- og Kulturstyrelsen inden de fastsatte frister. Regnskabet skal revideres i overensstemmelse med de regler, som kulturministeren fastsætter for musikskoler i medfør af musiklovens § 12 a.

Musikskolen må ikke uden byrådets forudgående samtykke optage lån, afhænde, pantsætte eller udleje institutionens faste ejendom eller benytte ejendom til andet formål end anført i denne vedtægt.

Kapitel 6 - Vedtægt og ikrafttræden

§ 24. Vedtægten skal godkendes af Byrådet.

Ændringer kan kun finde sted efter udtalelse fra bestyrelserne.

Byrådet skal forelægges alle ændringer til godkendelse.

Vedtægterne sendes efterfølgende til orientering i Slots- og Kulturstyrelsen.

§ 25. Vedtægten træder i kraft den 1. august 2019 og erstatter Vedtægt for Ungdomsskolen i Halsnæs Kommune af 11. januar 2011 samt Vedtægt for Kulturskolen i Halsnæs Kommune af 27. oktober 2010.

Vedtøget af Byrådet i Halsnæs Kommune den 20. juni 2019.